



جمهوری اسلامی ایران

وزارت میراث فرهنگی، گردشگری و صنایع دستی

دستورالعمل نظارت پسینی بر مجوزهای صادره خودکار از درگاه ملی مجوزهای کشور

معاونت توسعه مدیریت و منابع

اداره کل فناوری اطلاعات، ارتباطات و امنیت فضای مجازی

مقدمه و مستندات قانونی:

طبق ماده ۷ قانون اجرای سیاست‌های کلی اصل ۴۴ قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران، کلیه دستگاه‌ها مکلف به صدور مجوزهای خود در درگاه ملی مجوزهای کشور و پاسخ‌دهی در مهلت قانونی می‌باشند و با توجه به تبصره ۳ ماده مذکور، چنانچه هر یک از مراجع صدور مجوز در موعد مقرر در درگاه مورد اشاره، پاسخ درخواست کننده مجوز را اعم از قبول یا رد اعلام نکند، به منزله موافقت در نظر گرفته شده و مجوز مورد نظر از طریق درگاه ملی به طور خودکار صادر شده و در اختیار متقاضی قرار می‌گیرد و تمامی مسئولیت‌های حقوقی و صنفی که در رابطه با مجوزهای صادره، بر عهده مرجع صادرکننده است. در نتیجه با توجه به الزامات قانونی، کلیه ادارات کل استانی وزارت میراث فرهنگی، گردشگری و صنایع دستی موظفاند فرآیند نظارت پسینی را به صورت نظام‌مند و مستند برای کلیه مجوزهایی که به صورت خودکار از طریق درگاه ملی صادر می‌شوند، اجرا نمایند.

تعاریف کلیدی

- **نظارت پسینی:** بررسی صحت صدور مجوز، اطلاعات ثبت‌شده و رعایت الزامات قانونی پس از صدور خودکار مجوز در درگاه ملی مجوزهای کشور.
- **مجوز خودکار:** مجوزی که به دلیل عدم بررسی و پاسخ‌دهی در مهلت قانونی (مدت زمان مشخص شده در کاربرگ مجوزهای درگاه ملی مجوزها)، به صورت سیستمی و توسط درگاه مذکور صادر شده است.

هدف از نظارت پسینی:

صیانت از اعتبار، شفافیت و سلامت فرآیند صدور مجوزها و جلوگیری از بروز تخلفات و صدور مجوزهای فاقد صلاحیت، از طریق اجرای نظام مند نظارت پسینی بر مجوزهای صادره درگاه ملی مجوزهای کشور به صورت خودکار.

دامنه شمول:

این دستورالعمل شامل تمامی مجوزهای وزارت میراث فرهنگی، گردشگری و صنایع دستی است که از طریق درگاه ملی مجوزها صادر می‌شوند.

مراحل اجرای نظارت پسینی:

۱) مشاهده گزارش مجوزهای صدور خودکار: امکان مشاهده گزارش مجوزهای صادره خودکار از طریق سامانه داشبورد مدیریتی به آدرس <https://bi.mcth.ir> برای همکاران استانی وجود دارد و در برخی از سامانه های تخصصی، فهرست مجوزهای صادره خودکار در کارتابل وارده در سامانه تخصصی برای کارشناسان نمایش داده می شود.

۲) بررسی کارشناسی: کارشناس مکلف است بعد از مشاهده مجوزهای صادر شده خودکار از طریق داشبورد مدیریتی حداکثر ظرف مدت ۱۰ روز کاری، با مراجعه به سامانه های تخصصی مربوطه، بر اساس مستندات بارگذاری شده توسط متقاضی، نسبت به بررسی شرایط فنی، قانونی اقدام نماید.

۳) ثبت نتیجه نظارت توسط کارشناس :

۳-۱) در صورت تأیید شرایط متقاضی: پس از طی فرآیند بررسی درخواست ، شناسه یکتای مجوز خودکار صادره از درگاه ملی مجوزها اخذ و بر روی مجوز در سامانه تخصصی ثبت و مجدد به متقاضی اطلاع رسانی می گردد.

۳-۲) در صورت عدم تأیید شرایط متقاضی: پس از طی فرآیند بررسی درخواست، در صورت نداشتن هر یک از شرایط دریافت مجوز ، درخواست رد و دلایل عدم تایید آن به صورت سیستمی طبق شرایط مندرج در کاربرگ درگاه ملی مجوزهای کشور، به آن درگاه اعلام و مجوز خودکار صادره ابطال و به متقاضی اطلاع رسانی می گردد.

تبصره : با توجه به الزامات قانونی و تاکید نهاد های نظارتی، اجرای این دستورالعمل برای کلیه استانها ضروری و مسئولیت عدم اجرای دستورالعمل مذکور با بالاترین مقام اجرایی استان می باشد.